SAO Y; TRUNG TÂM GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN VÀ BỒI DƯỠNG NGHIỆP VỤ BÌNH DƯƠNG;
Thời gian ký: 2026-11-09T17:45:37+07:00

SỞ GDĐT THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRUNG TÂM GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN BÌNH DƯƠNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 22 /TB-GDNNGDTXBD

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 09 tháng 11 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc nhận hồ sơ đề nghị hưởng chính sách hỗ trợ đối với học viên Năm học 2026-2027

Căn cứ Nghị định số 238/2025/NĐ-CP ngày 03/9/2025 của Chính phủ Quy định về chính sách học phí, miễn, giảm, hỗ trợ học phí, hỗ trợ chi phí học tập và giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH-BTC ngày 31 tháng 12 năm 2013 Liên Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội, Bộ Tài chính về quy định chính sách về giáo dục đối với người khuyết tật;

Căn cứ Nghị quyết số 80/2025/NQ-HĐND ngày 10/12/2025 của HĐND Thành phố Hồ Chí Minh quy định một số chính sách đặc thù hỗ trợ cho trẻ em của cơ sở giáo dục mầm non, học sinh của cơ sở giáo dục phổ thông, trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên, trung tâm giáo dục nghề nghiệp, học viên theo học chương trình giáo dục thường xuyên, học sinh của cơ sở giáo dục chuyên biệt có hoàn cảnh đặc biệt trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp và Giáo dục thường xuyên Bình Dương thông báo về việc nhận hồ sơ đề nghị hưởng chế độ chính sách học kỳ I năm học 2026-2027 như sau:

I. Chính sách hỗ trợ chi phí học tập

1. Đối tượng hưởng

- Học viên mồ côi cả cha lẫn mẹ

- Học viên là người khuyết tật.

- Học viên có cha hoặc mẹ hoặc cả cha và mẹ hoặc ông bà (trong trường hợp ở với ông bà) thuộc diện hộ nghèo theo quy định.

2. Mức hỗ trợ

- Hỗ trợ chi phí học tập 150.000 đồng/học viên /tháng

3. Hồ sơ cần nộp

- Đơn (theo mẫu 1)

- Bản sao có công chứng (hoặc bản photo kèm bản chính để đối chiếu) giấy xác nhận của cấp có thẩm quyền về đối tượng cụ thể có liên quan như: Giấy xác nhận mồ côi cả cha lẫn mẹ, Giấy xác nhận khuyết tật, Giấy xác nhận hộ nghèo (hoặc sổ hộ nghèo).

II. Chính sách học bổng và hỗ trợ phương tiện, đồ dùng học tập

II. Chính sách học bổng và hỗ trợ phương tiện, đồ dùng học tập

1. Đối tượng hưởng: Học viên là người khuyết tật thuộc hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo.

2. Mức học bổng và hỗ trợ phương tiện, đồ dùng học tập

- Mức học bổng: Được hưởng mỗi tháng bằng 80% mức lương cơ sở theo quy định.

- Mức hỗ trợ mua sắm phương tiện, đồ dùng học tập: 1.000.000 đồng/học viên/năm học.

Thời gian được hưởng chính sách học bổng và hỗ trợ phương tiện, đồ dùng học tập theo thời gian học thực tế và không quá 9 tháng/năm học, thực hiện chi trả 2 lần trong năm học.

3. Hồ sơ cần nộp:

Học viên thuộc đối tượng được hưởng chính sách học bổng và hỗ trợ phương tiện, đồ dùng học tập nộp 01 bộ hồ sơ gồm:

1. Đơn (theo mẫu 2)

2. Bản sao có công chứng (không nhận bản photo) các loại giấy tờ sau:

- Giấy chứng nhận khuyết tật do cơ quan có thẩm quyền cấp theo quy định, giấy chứng nhận hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo do UBND xã cấp (Sổ hộ nghèo hoặc sổ cận nghèo)

III Chính sách hỗ trợ tiền đồng phục theo Nghị quyết số 80/2025-NQ-HĐND Thành phố

1. Đối tượng hưởng

- Mồ côi cả cha và mẹ; mồ côi cha hoặc mẹ và bị người còn lại bỏ rơi, sống với ông, bà hoặc người nuôi dưỡng nhưng hiện nay ông, bà hoặc người nuôi dưỡng đều đã tử vong;
- Là người khuyết tật;
- Có cha hoặc mẹ hoặc cả cha và mẹ hoặc ông bà, người nuôi dưỡng (trong trường hợp ở với ông bà, người nuôi dưỡng) là thành viên của hộ nghèo, hộ cận nghèo theo chuẩn nghèo địa phương.

2. Mức hỗ trợ

- Hỗ trợ tiền đồng phục: 250.000 đồng/học viên/học kỳ

3. Hồ sơ cần nộp

1. Đơn (theo mẫu 3) và các hồ sơ sau:

- Đối với người học thuộc diện mồ côi cả cha và mẹ: Quyết định về việc trợ cấp xã hội hoặc giấy xác nhận mồ côi cả cha lẫn mẹ do Ủy ban nhân dân xã phường, đặc khu cấp hoặc giấy chứng tử của cả cha và mẹ.

- Đối với người học mồ côi cha hoặc mẹ và bị người còn lại bỏ rơi, sống với ông, bà/hoặc người nuôi dưỡng nhưng hiện nay ông, bà hoặc người nuôi dưỡng đều đã tử vong: Giấy chứng tử của cha hoặc mẹ hoặc giấy xác nhận mồ côi cha hoặc mẹ

do Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu cấp; xác nhận của địa phương về việc bị người còn lại bỏ rơi; giấy xác nhận quyền nuôi dưỡng; giấy chứng tử của ông, bà hoặc người nuôi dưỡng.

- Đối với người học là người khuyết tật: Giấy xác nhận khuyết tật hoặc quyết định về việc trợ cấp xã hội do Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu trực thuộc.

- Đối với người học có cha hoặc mẹ hoặc cả cha và mẹ hoặc ông bà, người nuôi dưỡng (trong trường hợp ở với ông bà, người nuôi dưỡng) là thành viên của hộ nghèo, hộ cận nghèo theo chuẩn nghèo địa phương: Giấy xác nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo do Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu cấp.

III. Thời gian nhận hồ sơ

- **Từ ngày ra thông báo đến hết ngày 30/11/2026**. Sau thời gian quy định nếu học viên không nộp đủ hồ sơ thì Trung tâm không chịu trách nhiệm việc giải quyết các chế độ nêu trên.

- Yêu cầu hồ sơ đầy đủ, không được tẩy, xóa.

Trên đây là thông báo về việc nhận hồ sơ đề nghị hưởng chế độ chính sách năm học 2026-2027 của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp và Giáo dục thường xuyên Bình Dương. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc vui lòng liên hệ bộ phận kế toán để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:
- GVCN;
- Website TT;
- Lưu: VT.

Giám đốc

Nguyễn Văn Thành

(Mẫu số 1)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc Lập – Tự Do – Hạnh Phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ CHI PHÍ HỌC TẬP

Kính gửi: Trung tâm GDNN - GDTX Bình Dương

Họ và tên: .....

Số căn cước công dân: .....

Là cha/mẹ (hoặc người giám hộ) của em: .....

Hiện đang học tại lớp:.....

Trung tâm GDNN - GDTX Bình Dương

Thuộc đối tượng: *(ghi rõ đối tượng)* .....

Căn cứ quy định tại Nghị định số 238/2025/NĐ-CP, tôi làm đơn này đề nghị được xem xét để được cấp tiền hỗ trợ chi phí học tập theo quy định hiện hành.

Thủ Dầu Một, ngày……tháng……năm 2026

NGƯỜI LÀM ĐƠN

(Ký tên và ghi rõ họ tên)

(Mẫu số 2)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP TIỀN HỌC BỔNG VÀ HỖ TRỢ PHƯƠNG TIỆN, ĐỒ DÙNG HỌC TẬP

(Dùng cho người khuyết tật thuộc hộ nghèo, cận nghèo học tại các cơ sở giáo dục công lập)

Kính gửi: Trung tâm GDNN - GDTX Bình Dương

Họ và tên: ..... Ngày, tháng, năm sinh: .....

Nơi sinh: .....

Họ tên cha hoặc mẹ của học viên: .....

Hộ khẩu thường trú (ghi đầy đủ): .....

Hiện đang học tại: Lớp .....Trung tâm GDTX và BDNV Bình Dương

Thuộc đối tượng: .....

Căn cứ Thông tư liên tịch số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH-BTC ngày 31 tháng 12 năm 2013 Liên Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội, Bộ Tài chính về quy định chính sách về giáo dục đối với người khuyết tật. Tôi làm đơn này đề nghị được xem xét, giải quyết để được chi trả học bổng và hỗ trợ phương tiện, đồ dùng học tập theo quy định và chế độ hiện hành.

Thủ Dầu Một, ngày tháng năm 2026

Người làm đơn

(Ký và ghi rõ họ tên)

Xác nhận của cơ sở giáo dục

Trung tâm GDNN - GDTX Bình Dương

Xác nhận em: .....

Là học viên lớp ..... năm học 2025-2026 của trung tâm.

Thuộc đối tượng được hưởng chính sách về giáo dục đối với người khuyết tật theo điều 7 Thông tư liên tịch số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH ngày 31 tháng 12 năm 2013 *(Hồ sơ kèm theo).*

Thủ Dầu Một, ngày tháng năm 2025

Giám đốc

Nguyễn Văn Thành

(Mẫu số 3)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc Lập – Tự Do – Hạnh Phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ THEO NGHỊ QUYẾT SỐ 80/2025/NQ-HĐND THÀNH PHỐ

Kính gửi: Trung tâm GDNN - GDTX Bình Dương

Họ và tên: .....

Số căn cước công dân: .....

Là cha/mẹ (hoặc người giám hộ) của em: .....

Hiện đang học tại lớp:.....

Trung tâm GDNN - GDTX Bình Dương

Thuộc đối tượng: *(ghi rõ đối tượng)* .....

Căn cứ quy định tại Nghị Quyết số 80/2025/NQ-HĐND, tôi làm đơn này đề nghị được xem xét hỗ trợ tiền đồng phục theo quy định hiện hành.

....., ngày.....tháng.....năm 2026

NGƯỜI LÀM ĐƠN

(Ký tên và ghi rõ họ tên)